



La Mairie de Chécý recrute :

UN AGENT POLYVALENT DU BATIMENT (H/F)

A temps complet

CHÉCY

Au sein du service, placé(e) sous l'autorité du responsable de l'entretien du patrimoine bâti, vous assurez principalement les missions suivantes :

Missions :

- Détecter les dysfonctionnements : tester le fonctionnement des équipements pour comprendre l'origine d'une panne, d'une fuite, et déterminer les travaux à effectuer pour la remise en état.
- Effectuer les travaux d'entretien et de dépannage de premier niveau dans un ou plusieurs corps de métiers du bâtiment, en suivant des directives ou d'après des documents techniques
- Exécuter des travaux courants de rénovation et d'aménagement intérieur
- Effectuer divers travaux de manutention
- Participer à la préparation d'évènements et de manifestations diverses
- Gérer un stock, établir un devis
- Assurer les astreintes techniques de week-end (par roulement au sein de l'équipe)

Profil souhaité :

- Expérience similaire souhaité
- Connaissances générales en petits travaux de bâtiment, tous corps d'état
- Connaissances en serrurerie (installation, rénovation, dépannage) souhaitées
- Permis de conduire B obligatoire
- Habilitations électriques (HoV, BE/BS Manoeuvre) appréciés
- Aptitude au travail en équipe
- Autonomie et réactivité
- Connaissance et application des règles de sécurité et de prévention sur chantier
- Respecter les consignes données
- Sens de l'organisation, et rigueur
- Bonne condition physique

Modalités de recrutement :

- Poste à pourvoir rapidement.

Envoyer une lettre de motivation + CV + photo + photocopie du permis de conduire à :

MONSIEUR LE MAIRE DE CHECY
11 PLACE DU CLOITRE
45430 CHECY
Ou par courriel : srh@checy.fr

Mairie - 11 place du Cloître - 45430 Chécý
Tél. : 02 38 46 60 60 - Fax : 02 38 46 60 61 - Courriel : contact@checy.fr -
www.checy.fr