



## La Mairie de Chécý recrute :

**UN RESPONSABLE DU SERVICE VIE LOCALE ET ASSOCIATIVE (H/F) -temps complet**

### **Missions :**

Au sein de la direction de l'animation et du rayonnement local le responsable de service est chargé de la coordination des services sports, tourisme et vie associative.

Il est en charge de la mise en oeuvre des manifestations municipales et de la coordination des manifestations mises en place par les associations sur le territoire de la commune, en lien avec les élus et la direction générale.

Il participera au projet de la future maison des associations et au projet de développement touristique de la commune, en lien avec le chargé de mission aménagement.

Il soutient la dynamique associative et le bénévolat en accompagnant les associations dans leurs projets (recherches de subventions, aide dans la gestion de projets, veille réglementaire...), en développant les liens inter-associations et en assurant le suivi administratif du service des associations (accompagnement au quotidien, centralisation et gestion des demandes de subventions).

Il manage l'équipe gestionnaire des différents équipements notamment les deux gymnases, les gîte, le camping ainsi que les salles municipales.

Il assure la gestion administrative et budgétaire du service et l'encadrement des personnels du service (3 agents permanents, 2 gestionnaires saisonniers pour le camping et les personnels d'astreinte pour la location des salles municipales).

### **Profil souhaité :**

- Titulaire d'un Bac + 3 minimum avec si possible une expérience réussie de 3 à 5 ans minimum sur un poste similaire (responsable de service, chargé de mission)
- Le candidat devra avoir une bonne connaissance de l'environnement territorial et du milieu associatif (fonctionnement des associations, gestion des budgets, subventions...)
- Il devra maîtriser parfaitement les outils bureautiques (word, excel, power point...)
- Il devra être doté d'un bon relationnel, avoir un sens de l'écoute et être capable de travailler en mode projet, y compris des projets pluri-partenariaux.

Mairie - 11 place du Cloître - 45430 Chécý  
Tél. : 02 38 46 60 60 - Fax : 02 38 46 60 61 - Courriel : [contact@checy.fr](mailto:contact@checy.fr) -  
[www.checy.fr](http://www.checy.fr)



**CHÉCY**

- Aptitude à travailler en équipe et au management d'équipe
- Sens de l'organisation et des priorités ; Planification des missions et événements
- Savoir rendre compte de l'état d'avancement des dossiers/ projets d'animation de la vie locale

**Modalités de recrutement :**

- Poste à pourvoir rapidement dans le cadre d'un remplacement d'un agent indisponible (CDD de 1 an minimum)
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + Adhésion au CNAS + participation à la protection sociale (santé et prévoyance)
- Régime de RTT

---

**Envoyer une lettre de motivation manuscrite + CV + photo + photocopie du permis de conduire avant le 30 avril 2022 à :**

MONSIEUR LE MAIRE DE CHECY  
11 PLACE DU CLOITRE  
45430 CHECY