



La Mairie de Chécycy (9 000 habitants) –
Membre d'Orléans Métropole

recrute :

UN(E) CHARGE(E) DE COMMUNICATION

A TEMPS COMPLET

Cadre d'emplois des adjoints administratifs

Placé(e) sous l'autorité du responsable du service communication vous participez à la mise en œuvre des actions de communication numérique.

Missions :

Concevoir et mettre en œuvre les actions de communication en lien avec la politique de la collectivité :

- Organisation d'actions de communication : élaboration, appui à la conception et évaluation en lien avec le responsable de cabinet et les services
- Conception et réalisation des supports de communication de la ville :
 - Participation à la définition du plan de communication et des orientations de la ville définis lors des commissions communication
 - Magazine municipal : proposition du chemin de fer, mission de graphiste / concepteur en lien avec le rédacteur en chef et sous l'autorité du directeur de la publication, contact avec l'imprimeur, gestion de la diffusion
 - Créations graphiques (carte de vœux, invitation, affiches, dépliants, plaquette, flyers...) : proposition, conception, mise en page, suivi des impressions, gestion de la diffusion
 - Reportage photos tout au long de l'année
 - Captation et montage vidéo tout au long de l'année
 - Assistance et conseil auprès des services en matière de communication
 - Recherche de financements
 - Gestion de mise en concurrence des prestataires
 - Recueil, analyse et traitement d'informations

Mairie - 11 place du Cloître - 45430 Chécycy

Tél. : 02 38 46 60 60 - Fax : 02 38 46 60 61 - Courriel : contact@checy.fr -
www.checy.fr



CHÉCY

Mise à jour des supports de communication dynamiques : site internet de la ville, panneaux lumineux et réseaux sociaux

Chargé des relations avec les partenaires et en particulier avec les médias : élaboration des communiqués de presse et des documents de presse en relation avec les services

Gestion des alertes des institutions

Elaboration et suivi du budget du service communication :

- Elaboration des prévisions budgétaires en fonction des souhaits des élus et des services en respectant les orientations budgétaires de la ville
- Suivi de l'exécution du budget en particulier au niveau des recettes

Profil souhaité :

- Formation supérieure en communication
- Maîtrise des outils informatiques de communication (infographie, PAO, audiovisuel, édition...), maîtrise des logiciels sur MAC, notamment : Photoshop, InDesign, ADOBE Illustrator
- Capacités rédactionnelles sur différents supports de communication (écrit et multimédia)
- Concevoir des supports de communication visuelle et audiovisuel
- Connaissance des réseaux sociaux et administration d'un site internet
- Savoir communiquer avec les médias,
- Connaissance de la photographie et de la vidéo
- Savoir travailler en mode projet,
- Suivre un budget, maîtriser les coûts
- Sens de l'organisation et savoir gérer des priorités,
- Sens du travail en équipe,
- Savoir rendre compte,
- Créativité, réactivité et dynamisme,
- Etre force de proposition,
- Excellentes qualités relationnelles
- Sens de l'intérêt général et de l'organisation collective,
- Faire preuve d'autonomie.

Il est souhaitable d'être titulaire du permis B

Une expérience professionnelle en matière de mise en œuvre de stratégie de communication au sein d'une collectivité locale serait appréciée.

Mairie - 11 place du Cloître - 45430 Chécý

Tél. : 02 38 46 60 60 - Fax : 02 38 46 60 61 - Courriel : contact@checy.fr - www.checy.fr



CHÉCY

Contraintes : grande disponibilité avec une certaine flexibilité des horaires

Modalités de recrutement :

Recrutement par voie statutaire (mutation) ou à défaut en contrat à durée déterminée

Poste à temps complet (35h/semaine)

Rémunération statutaire (poste de catégorie C – cadre d’emploi des adjoints administratifs territoriaux) + régime indemnitaire + CNAS + participation aux mutuelles

Pour candidater, envoyer une lettre de motivation manuscrite + CV + photo + photocopie du permis de conduire avant le 28 février 2022 à :

MONSIEUR LE MAIRE DE CHECY
11 PLACE DU CLOITRE
45430 CHECY